



دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز
دانشکده حقوق و علوم سیاسی

**دستورالعمل نحوه نگارش پایان نامه دوره کارشناسی ارشد و
دکترای تخصصی**

یکی از اهداف نگارش پایان‌نامه/ رساله، آشنایی دانشجویان گرامی با نحوه نگارش و تنظیم مطالب درباره یک موضوع علمی است. در این نمونه تمام نکته‌های لازم را نمی‌توان بیان کرد. اما برای ایجاد هماهنگی در تدوین پایان‌نامه‌ها/ رساله‌ها، لازم است دانشجویان گرامی در تدوین و تایپ پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و رساله‌های دکترای تخصصی، شیوه‌منظور این دستورالعمل را رعایت کنند.

البته قبل از بیان دستورالعمل، توجه به چند نکته ضرورت دارد:

۱. رعایت این دستورالعمل علاوه بر دانشجویان کلیه گرایش‌های رشته‌های حقوق و علوم سیاسی، برای دانشجویان همه گرایش‌های رشته‌های فقه و الهیات و علوم قرآنی نیز الزامی است.

۲. واژه پایان‌نامه برای مقطع کارشناسی ارشد و واژه رساله برای دانشجویان دکتری می‌باشد. در این دستورالعمل شیوه‌های مذکور برای پایان‌نامه، شامل رساله‌های دکتری نیز می‌شود. مگر این که به طور صریح برای رساله دکتری شیوه‌ای جدا و ویژه بیان شده باشد.

۱. نوع کاغذ و نحوه چاپ

اندازه کلیه صفحات پایان نامه باید در قطع کاغذ A4 (21 × 29/5 cm) بوده و مطالب آن با نرم افزار Word 2007 به صورت دورویه تایپ و چاپ گردند.

۲. مشخصات روی و پشت جلد پایان نامه ها

۱-۲. جلد پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد دانشکده به رنگ " سرمه ای " از نوع کالینگور و جلد رساله دانشجویان دکتری دانشکده به رنگ " مشکی " از نوع کالینگور خواهد بود.
۲-۲. رعایت مندرجات روی و پشت جلد پایان نامه (پیوست الف و ب) الزامی است. به هنگام کالینگور کردن پایاننامه رو و پشت چرمی آن باید به شکل زرکوب چاپ شود.

۳. شرح روی جلد پایان نامه (طبق نمونه پیوست)

۱. آرم دانشگاه آزاد اسلامی (ترجیحاً در ابعاد ۲/۵ سانتی متر × ۳ سانتی متر)
۲. عبارت « دانشگاه آزاد اسلامی » با فونت ب - زر ۱۸ سیاه
۳. عبارت « واحد تبریز » با فونت ب - زر ۱۸ سیاه
۴. نام دانشکده و نام گروه آموزشی با فونت ب - زر ۱۶ سیاه
۵. عبارت « پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد » با فونت ب - زر ۱۶ سیاه
- برای رساله های دکتری تخصصی عبارت « رساله برای دریافت درجه دکترای تخصصی »
۶. کلمه « رشته » و « گرایش » (نام گرایش تحصیلی) با فونت ب - زر ۱۶ سیاه
۷. کلمه « عنوان » با فونت ب - نازنین ۱۸ سیاه
۸. عنوان پایان نامه / رساله با فونت ب - تیترا ۱۸ سیاه
۹. عبارت « استاد راهنما » با فونت ب - نازنین ۱۸ سیاه
۱۰. نام استاد راهنما با فونت ب - زر ۱۸ سیاه
۱۱. عبارت « استاد یا استادان مشاور » با فونت ب - نازنین ۱۸ سیاه
۱۲. نام استاد یا استادان مشاور با فونت ب - زر ۱۸ سیاه
۱۳. کلمه « نگارش » با فونت ب - نازنین ۱۸ سیاه
۱۴. نام نگارنده با فونت ب - زر ۱۸ سیاه

۴. ترتیب مطالب پایان نامه

۱. صفحه روی جلد (فارسی و مطابق دستورالعمل الف)
۲. صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
۳. صفحه تقدیم
۴. صفحه سپاسگزاری
۵. تعهد دانشجو مبنی بر اصالت داشتن پایان نامه و رعایت حقوق معنوی (کپی رایت) دیگران
۶. صفحه چکیده فارسی پایان نامه/رساله
حداکثر ۲۵۰ تا ۳۰۰ کلمه در یک صفحه و در یک پاراگراف. به محض تمام شدن چکیده، در سطر بعدی از همان صفحه چکیده، باید واژگان کلیدی (حداکثر ده واژه مرتبط با عنوان) بیاید. چکیده باید با فونت ۱۲ نوشته شود.
نکته. تا خود این بند هفتم، رعایت هر یک از این بندها در صفحه جدا و مستقل و بدون شماره صفحه (نه عددی و نه الفبایی) صورت خواهد گرفت.

۷. صفحه های فهرست مطالب

پایان نامه کارشناسی ارشد صرفاً یک فهرست با عنوان "فهرست مطالب" خواهد داشت. ولی رساله های دکتری باید به ترتیب دو فهرست داشته باشد: "فهرست عناوین اصلی" و "فهرست تحلیلی مطالب". دومین فهرست همه عناوین درون رساله را در بر خواهد گرفت. ولی اولین فهرست صرفاً عناوین اصلی و درشت رساله (صرفاً تقسیم بندی تا چهار عنوان را یعنی معادل فصل، بخش، مبحث و گفتار) را در بر خواهد گرفت. فهرست عناوین اصلی نباید از دو صفحه تجاوز کند. فهرست مطالب شماره صفحه الفبایی می گیرد و نه عددی.

۸. مقدمه

مقدمه در پایان نامه کارشناسی ارشد حداقل ۵ صفحه و حداکثر ۱۰ صفحه باشد. در رساله دکتری مقدمه باید حداقل ۱۰ صفحه و حداکثر ۳۰ صفحه باشد. هدف از نوشتن مقدمه به ترتیب عبارت است از بیان «مبنای فکری و نگاه خاص نگارنده بر موضوع تحقیق»، «روش تحقیق» و «نظم کلی درون تحقیق». پس دانشجو در مقدمه باید با قلمی شیوا و روان، نخست «مبنای فکری و نگاه خود بر موضوع» را تبیین کند. این تبیین در پایان نامه کارشناسی ارشد باید حداقل ۲ و حداکثر ۴ صفحه باشد. ولی در رساله دکتری باید حداقل ۴ و حداکثر ۸ صفحه باشد. باید دقت کرد که تبیین مبنای فکری نیازی به عنوان دادن ندارد. بلکه کافی است که در زیر عنوان مقدمه به اندازه مذکور مطلب نوشته شود.

دانشجو بعد از «تبیین مبنای فکری و نگاه خود بر موضوع» در زیر عنوان مقدمه، باید به ترتیب عناوین زیر را نیز (البته بدون شماره) در مقدمه بیاورد و هر کدام را به شیوه مذکور بنویسد:

۱-۸. سابقه تحقیق:

دانشجو باید سابقه تحقیق در موضوع را به طور مستند (با ارجاع دقیق در پاورقی) ذکر کند. یعنی هر کتاب، مقاله، پایان نامه و یا رساله که در ارتباط با موضوع پایان نامه نوشته شده است، ذکر کند و مورد به مورد بیان کند که این نویسنده به موضوع از چه جهت و تا چه اندازه وارد شده است. پس در بیان سوابق اولاً نباید به ذکر عنوان کلی و نادرست "در این باره هیچ تحقیقی صورت نگرفته است"، بسنده کرد. ثانیاً بیان سابقه، همان کپی کردن منابع مذکور در آخر پایان نامه / رساله نیست. بلکه بیان کردن مستند درون و مفاد منبع است؛ ذکر نگاه و باور صاحبان آثار مرتبط است.

کمیت بیان سابقه تحقیق به خود هر موضوع بستگی دارد. ولی در پایان نامه کارشناسی ارشد حداقل باید پنج منبع مرتبط تر در بیان سوابق ذکر و نوع ارتباطش بیان شود. در رساله دکتری نیز حداقل باید از ۱۰ منبع در بیان سوابق استفاده شود. اگر پایان نامه تطبیقی باشد، علاوه بر پنج و ده سابقه مذکور، باید حداقل سه منبع خارجی مرتبط (ترجیحاً انگلیسی) در پایان نامه کارشناسی ارشد و حداقل پنج منبع خارجی مرتبط (ترجیحاً انگلیسی) در رساله دکتری در بیان سوابق استفاده شود.

۲-۸. سوال های تحقیق:

دانشجو باید دو نوع سوال بنویسد: سوال اصلی (یک سوال) و سوال های فرعی (در پایان نامه کارشناسی ارشد حداقل ۳ سوال فرعی و در رساله دکتری حداقل ۴ سوال فرعی). سوال نباید به گونه ای

(یعنی نباید با آیا) طرح شود که پاسخش فقط بله یا خیر باشد. بلکه باید به گونه‌ای سوال شود که پاسخش بتواند تحلیلی باشد.

سوال اصلی در واقع به حالت سوالی در آوردن همان موضوع پایان نامه/رساله است. مثلا اگر موضوع پایان نامه دانشجویی «مسئولیت مدنی دارندگان وسایل نقلیه موتوری زمینی» باشد، سوال اصلی این دانشجوی می‌تواند چنین باشد: «مبنا، شرایط و آثار مسئولیت مدنی دارندگان وسایل نقلیه موتوری زمینی چیست؟» یا می‌تواند چنین طرح بشود: «مسئولیت مدنی دارندگان وسایل نقلیه موتوری زمینی دارای چه مبنا، شرایط و آثار است؟»

سوال های فرعی باید نسبت به عنوان پایان نامه جزئی تر، کاربردی تر و واقعا فرعی باشند. مثلا موضوع فوق می‌تواند دارای این سوال های فرعی باشد:

۱. مسئولیت مدنی دارندگان وسایل نقلیه موتوری زمینی از چه مبنایی تبعیت می کند؟
۲. تقصیر راننده چه نقشی در مسئولیت دارنده وسیله نقلیه دارد؟
۳. حدود مسئولیت بیمه در جبران خسارات ناشی از تصادف وسایل نقلیه موتوری زمینی چیست؟
۴. دارنده وسیله نقلیه به چه دفاع هایی می‌تواند متمسک شود؟

۳-۸. اهداف تحقیق:

اهداف جمع هدف است. هدف یعنی «از حالت جمله خارج کردن و به حالت توصیفی - ترکیبی در آوردن هر یک از سوال های اصلی و فرعی». اهداف از روی سوال های اصلی و فرعی نوشته می‌شود. هدف اصلی از روی سوال اصلی و اهداف فرعی به ترتیب و به تعداد سوال های فرعی. در بیان هدف باید از قیود «تبيين»، «تحليل»، «مطالعه» و ... استفاده کرد. مثلا برای موضوع فوق با لحاظ سوال هایش این اهداف را باید نوشت:

۱-۳-۸. هدف اصلی:

تبيين مبنا، شرایط و آثار مسئولیت مدنی دارندگان وسایل نقلیه موتوری زمینی

۲-۳-۸. اهداف فرعی:

۱. احراز مبنای مسئولیت مدنی دارندگان وسایل نقلیه موتوری زمینی
۲. مطالعه نقش تقصیر راننده در مسئولیت دارنده وسیله نقلیه
۳. تبیین حدود مسئولیت شرکت بیمه در جبران خسارات ناشی از تصادم وسایل نقلیه موتوری زمینی
۴. تبیین دفاع (های) قابل تمسک از سوی دارنده وسیله نقلیه موتوری زمینی

۸-۴. فرضیه های تحقیق:

فرضیه یعنی «پاسخ خبری مثبت یا منفی به هر یک از سوال های فرعی». پس فرضیه ها باید مطابق یعنی به تعداد و به ترتیب سوال های فرعی باشند. همان طور که از واژه فرضیه به وضوح بر می آید، فرضیه پاسخ احتمالی است؛ ظن هوشمندانه محقق برای پاسخ هر یک از سوال های فرعی خود است که البته نادرست در آمدنش نیز در عاقبت (در نتیجه تحقیق) غیرممکن نیست و هدف از تحقیق نیز آزمودن درستی و نادرستی هر یک از این پاسخ های فرضی است. مثلا با لحاظ سوال های فرعی مذکور، فرضیه موضوع مذکور عبارتند از:

۱. مبنای مسوولیت مدنی دارندگان وسایل نقلیه موتوری زمینی تئوری تضمین حق است.
۲. تقصیر راننده در مسوولیت دارنده وسیله نقلیه نقشی دارد.
۳. بیمه صرفا خسارات جسمی و مالی مادی را جبران می کند.
۴. تنها دفاع دارنده وسیله نقلیه عبارت است از اقدام زیان دیده.

۸-۵. ساماندهی تحقیق

منظور از ساماندهی تحقیق این است که دانشجو در صفحه آخر مقدمه خود بیان کند که درون پایان نامه / رساله به چند فصل و با چه عناوینی تقسیم شده است و در هر فصل از چه موضوعات کلان و اصلی بحث شده است. طوری که خواننده بتواند با خواندن این سامان، حدث بزند که در درون پایان نامه / رساله چه مطالبی را و با چه نظم و منطقی مطالعه خواهد کرد. ساماندهی پایان نامه ارشد باید در یک صفحه و ساماندهی رساله دکترا باید حداکثر در دو صفحه بیان شود.

۹. متن (بدنه) اصلی پایاننامه (شامل فصل ها)

۱۰. نتیجه

۱۱. پیشنهاد (در صورت وجود)

۱۲. منابع (تنظیم طبق روش مذکور در ادامه)

۱۴. پیوست ها (ضمائم)

۱۵. چکیده انگلیسی (دقیقا برگردان چکیده فارسی)

۱۶. صورت جلسه دفاع

۱۷. پشت جلد انگلیسی (مطابق فارسی روی جلد با توجه به پیوست ب)

۵. نکات راجع به نحوه نگارش پایان نامه / رساله:

۱. صفحات پایان نامه/رساله باید بصورت ساده و بدون استفاده از کادر یا سرصفحه تایپ شود.
۲. متن پایان نامه طوری تنظیم شود که از سمت راست کاغذ ۳cm، از سمت چپ ۲cm، از بالای صفحه ۳cm و از پایین صفحه ۲/۵cm فاصله داشته باشد.
۳. فاصله سطرها در سراسر پایان نامه برابر ۱/۳ cm بوده ولی در چکیده برابر ۱ cm در نظر گرفته شود.
۴. صفحه اول هر فصل باید از خط پنجم شروع شده و سطر اول هر پاراگراف در صفحات پایان نامه باید شامل ۱cm تورفتگی به سمت داخل باشد.
۵. شماره گذاری صفحات پایان نامه در پایین و وسط صفحه بوده و فاصله شماره صفحه تا پایین صفحه ۱/۵cm باشد.
۶. قلم و فونت هایی که در تهیه پایان نامه مورد استفاده قرار می گیرد به صورت زیر است:

نام و سایز فونت برای نوشتار فارسی	
ب - نازنین ۱۸ یا ب - لوتوس ۱۸ یا ب میترا ۱۸	سرفصلها
ب - زر ۱۶ بولد	عناوین اصلی ^۱
ب - زر ۱۴ بولد	عناوین فرعی ^۲
ب - نازنین ۱۴ یا ب - لوتوس ۱۴ یا ب میترا ۱۴	متن اصلی

۷. عناوین هر فصل در صفحات جداگانه آورده شود. (مثل پیوست ج.)
۸. نگارش پایان نامه به فارسی روان و با استفاده از واژگان فارسی باشد. حتی الامکان از به کار بردن لغات لاتین خودداری نموده و معادل فارسی آن‌ها استفاده شود. در صورت نیاز در پاورقی همان صفحه با ذکر شماره، لغات لاتین آورده شود.
۹. در صورتی که یک عبارت یا واژه نیاز به توضیح خاصی داشته باشد، توضیح را می توان به صورت پاورقی در همان صفحه ارائه نمود. در این صورت عبارت یا واژه توسط شماره ای به صورت کوچک در بالا و سمت چپ آن تایپ می شود و در پاورقی، توضیح مربوط به آن شماره ارائه می شود.

^۱ منظور از عناوین اصلی قسمی‌های کلان یعنی فصل، بخش و مبحث است. به عدد نیز (مثلا در فصل نخست)، منظور ۱، ۱-۱ و ۱-۱-۱ می‌باشد.

^۲ منظور از عناوین فرعی، گفتار، بند و الف می‌باشد. به عدد نیز (مثلا در فصل نخست)، منظور ۱-۱-۱-۱ و فرعیات این قسم می‌باشد.

۱۰. در صورت نیاز به درج پاورقی، همه موارد فارسی به صورت راست چین با قلم نازنین با سایز ۱۱ و موارد انگلیسی به صورت چپ چین با قلم Times New Roman با سایز ۱۰ نوشته شوند.

۶. شماره گذاری و ارجاع

۱. روش شماره گذاری صفحات

تا فهرست، هج صفحه‌ای شماره عددی و نیز الفبایی نمی‌گیرد. فهرست شماره الفبایی فارسی می‌گیرد. از خود مقدمه به بعد، در پایین و وسط هر صفحه شماره عددی فارسی درج می‌شود. در آخر پایان نامه نیز صفحه پشت جلد انگلیسی و چکیده انگلیسی هیچ شماره ای نمی‌گیرند.

۲. نمونه تنظیم عناوین در فهرست و درون پایان نامه/رساله

به طور مرسوم، فهرست و بدین خاطر درون (بدنه اصلی) پایان نامه از چند «فصل» تشکیل می‌شود و هر فصل نیز به نوبت خود، به بخش، مبحث، گفتار، بند، الف و عدد (۱، ۱-۱...) تقسیم می‌شود. به این روش سستی، می‌توان روش باب‌بندی (مبتنی بر تبویب) گفت.

باید گفت که در تنظیم فهرست و تقسیم بندی درون (بدنه اصلی) پایان نامه های دانشکده حقوق و علوم سیاسی نه از روش سستی باب‌بندی (مبتنی بر تبویب)، بلکه از روش نوین عددی استفاده خواهیم کرد. بدین گونه که بدون استفاده از عناوین ابواب فوق (فصل، بخش، مبحث، گفتار، بند، الف)، فصل نخست را با عدد ۱، فصل دوم را با عدد ۲، فصل سوم را با عدد ۳ و ... خواهیم شناخت. سپس درون مثلا بخش نخست از فصل نخست را به ۱-۱، بخش دوم از آن فصل را به ۱-۲ تقسیم می‌کنیم. درون بخش نخست از فصل نخست را (یعنی مثلا مبحث اول را) با عدد ۱-۱-۱ نشان می‌دهیم. فرعی‌ترین عدد باید به عنوان بچسبید. یعنی در صورت وجود شماره اصلی و شماره (های) فرعی، شماره فرعی (یا فرعی‌ترین شماره) باید به عنوان نزدیک باشد و نه شماره اصلی. برای سهولت بیان نمونه ای را ذکر می‌کنیم:

۱. تبیین مفاهیم راجع به قرارداد مصرف و محدودیت آزادی قراردادی ۱۷

۱-۱. مفهوم قرارداد مصرف و حقوق مصرف ۱۸

۱-۱-۱. مفهوم قرارداد مصرف ۲۴

۱-۱-۲. مفهوم و استقلال حقوق قراردادهای مصرف ۳۲

۱-۲. تبیین تردیدها و ابهام‌ها ۴۰

۱-۲-۱. تردید در خدشه دیدن استقلال فردی از محدودگشتن آزادی قراردادی ۴۵

- ۱-۲-۲. تردید در نوع رابطه استقلال فردی و نفع فردی ۵۱
- ۱-۲-۳. ابهام ناشی از کثرت کلی گویی ها و مشقت تبیین آن ها ۶۲
- ۱-۳. در پی مقسم برای محدودیت آزادی قراردادهای مصرف ۶۷
- ۱-۳-۱. مقسم رایج در حقوق کلاسیک قراردادها ۷۷
- ۱-۳-۲. مقسم حاصل از تطبیق دو معنای آزادی با احکام حقوق مصرف ۸۴
- ۲. محدودیت آزادی قراردادهای مصرف در معنای منفی ۹۱**
- ۲-۱. مبنای آزادی قراردادی در معنای منفی و محدودیت های آن ۹۵
- ۲-۱-۱. مبنای آزادی قراردادی در معنای منفی ۱۰۱
- ۲-۱-۲. محدودیت های آزادی قراردادی در معنای منفی ۱۰۸
- ۲-۱-۲-۱. اضرار به غیر ۱۱۷
- ۲-۱-۲-۲. نقض اخلاق ۱۲۶
- ۲-۱-۲-۳. پدرسالاری قانون ۱۳۳
- ۲-۲. محدودیتهای آزادی قراردادهای مصرف در معنای منفی ۱۴۷
- ۲-۲-۱. ناروایی رویه تجاری ۱۵۵
- ۲-۲-۱-۱. گمراه کنندگی رویه تجاری ۱۵۹
- ۲-۲-۱-۲. خشن بودن (وادارندگی) رویه تجاری ۱۶۶
- ۲-۲-۱-۳. سوء استفاده از ضعف خاص مصرف کننده ۱۶۹
- ۲-۲-۱-۴. مقابله جمعی و پیشگیرانه با رویه های ناروا ۱۷۳
- ۲-۲-۲. تحمیل شرط به مصرف کننده ۱۷۷
- ۲-۲-۲-۱. تعریف و مصادیق شروط ناروای قراردادهای مصرف ۱۸۰
- ۲-۲-۲-۲. مبنای محدودیت آزادی اشتراط در قراردادهای مصرف ۱۸۴

نکته. عنوان فصل باید در صفحه جداگانه‌ای بیاید و صفحه نخست از مطالب هر فصل نیز باید از خط پنجم شروع شود.

۳. شماره گذاری پیوست ها :

اگر پایان‌نامه / رساله دارای پیوست یا پیوست‌ها باشد، این پیوست (ها) باید با حروف الفبای فارسی نامگذاری شوند. به عنوان مثال:

پیوست الف. قانون مسوولیت مدنی مصوب سال ۱۳۳۹ شمسی

پیوست ب. مواد مرتبط از قانون مجازات اسلامی مصوب سال ۱۳۹۲ شمسی

۷. روش ارجاع (از طریق پاورقی نویسی)

ارجاعات داخل پایان نامه به صورت پاورقی خواهد بود با رعایت نکات زیر:

الف. ارجاع به منابع فارسی

۱. در اولین ارجاع، هر منبع، به طور کامل و دقیقاً مانند آنچه در فهرست منابع می‌آید معرفی و به شماره صفحه مربوط ارجاع شود: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، (سال انتشار) عنوان اثر (کتاب، مقاله و ...)، نام مترجم یا محقق، شماره جلد، نوبت چاپ، ناشر، محل انتشار، شماره صفحه.

۲. در ارجاع‌های بعدی: اگر بلافاصله از همان منبع استفاده شود، پاورقی به این شکل خواهد بود: همان، شماره صفحه. ولی اگر همان منبع با فاصله ارائه شود، شکل ارجاع در پاورقی چنین است: نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، نام اثر، شماره صفحه.

ب. ارجاع به منابع لاتین

نام خانوادگی نویسنده، حرف اول از نام کوچک نویسنده با حرف بزرگ و با نقطه، (سال انتشار) عنوان اثر (کتاب، مقاله و ...)، شماره جلد، نوبت ویرایش، ناشر، شماره صفحه.

۱. نحوه ارجاع به کتاب

Collins H., (1997), The Law of Contract, London, Butterworths, p. 9.

Zweigert K. & Kötz H., (1998), An Introduction to Comparative Law, vol. I, Oxford, Clarendon Press, p. 210.

۲. نحوه ارجاع به مقاله

Fletcher J. (1972), Fairness and Utility in Tort Theory, 85 Harvard Law Review, p.

۵۳۷.

Tenreiro M., (1995), The Community Directive on Unfair Terms and National Legal Systems, 5 European Review of Private Law, p. 273.

اعداد مذکور قبل از نام مجله (۸۵ و ۵) نشان دهنده شماره مجله است.

۳. نحوه ارجاع به منابع لاتین اینترنتی:

Twigg-Flesner C., Parry D., Howells G. and Nordhausen A., "An Analysis of the Application and Scope of the UCP Directive", 2005, available at: http://www.dti.gov.uk/ccp/consultpdf/final_report180505.pdf, 5/11/2005, p.

چند نکته:

۱. اگر از منبعی بلافاصله برای بار دوم یا بیش تر استفاده بکنیم، اگر شماره صفحه نیز همان باشد، از عبارت **op. cit.** استفاده می‌کنیم. مثلاً:

۱. Collins H., (1997), The Law of Contract, London, Butterworths, p. 9.

۲. op. cit.

۲. اگر از منبعی بلافاصله برای بار دوم یا بیش تر استفاده بکنیم، ولی شماره صفحه منبع فرق بکند، از عبارت **Ibid, at p.** استفاده می‌کنیم. مثلاً:

۱. Collins H., (1997), The Law of Contract, London, Butterworths, p. 9.

۲. Ibid, at p. 12.

۳. اگر از منبعی برای بار دوم یا بیش تر ولی با فاصله از اولین ذکر کامل نام منبع، استفاده بکنیم، باید نام خانوادگی نویسنده، حرف اول از نام کوچک نویسنده با حرف بزرگ و با نقطه، (سال انتشار) و عنوان اثر (کتاب، مقاله و ...) را ذکر کنیم و سپس شماره صفحه را بنویسیم. مثل ارجاع پنجم و ششم در زیر:

۱. Collins H., (1997), The Law of Contract, London, Butterworths, p. 9.

۲. op. cit.

۳. Ibid, at p. 12.

۴. Fletcher J. (1972), Fairness and Utility in Tort Theory, 85 Harvard Law Review, p. 537.

۵. Collins H., (1997), The Law of Contract, London, p. 17.

۶. Fletcher J. (1972), Fairness and Utility in Tort Theory, p. 539.

۴. اگر اثر بیش از دو نویسنده داشته باشد، فقط نام نویسنده اول ذکر و سپس از واژه **et al** استفاده می‌شود. برای مثال: Polit et al, (2009),

۸. روش معرفی منابع در فهرست منابع:

الف. فهرست منابع به اجزاء زیر تقسیم می‌شود:

قران کریم و نهج البلاغه بدون شماره و در ابتدای فهرست منابع

۱- منابع فارسی (به ترتیب، مقالات، کتب، پایان‌نامه‌ها، جزوه‌های درسی، فرهنگ‌ها و کتاب‌های لغت، منابع الکترونیکی و اینترنتی، قوانین)

۲- منابع عربی (در صورت تعدد منابع، به ترتیب فوق)

ب - معرفی منابع در فهرست منابع براساس نام خانوادگی مولفین خواهد بود با ترتیب زیر:
نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده، (تاریخ انتشار)، عنوان اثر، نام مترجم یا محقق، شماره جلد، نوبت چاپ، ناشر، محل انتشار.

چنانچه دو اثر یا بیش تر از یک مولف مورد استفاده واقع شده باشد بعد از منبع اول به جای نام خانوادگی و نام، از خط تیره استفاده شود.

ج- قرآن کریم و نهج البلاغه قبل از کلیه منابع و بدون شماره بیاید.

د - کلیه منابع با شماره مسلسل مرتب شود (۱،۲،۳...).

هـ - مثال برای فهرست منابع:

نمونه ذکر کتاب فارسی در فهرست منابع:

۱. قبله‌ای خویی، خلیل، (۱۳۸۸)، آیات الاحکام (حقوق مدنی و جزایی)، چاپ ششم، سمت، تهران.

۲. موسوی خمینی، سید روح الله، (۱۳۶۹ ه.ش.) تحریر الوسیله، ترجمه سید محمد باقر موسوی همدانی، جلد ۳، موسسه انتشارات دارالعلم، قم.

نمونه ذکر کتاب عربی در فهرست منبع:

مکی العاملی، محمد بن جمال الدین (شهید اول)، (۱۴۰۶ ه.ق.)، اللمعه دمشقیه، چاپ دهم، حکمت، قم.

نمونه ذکر مقاله فارسی در فهرست منابع:

خادمان، محمود، (۱۳۸۸)، مقررات جدید اعتبارات اسناد UCP600، فصلنامه دیدگاه‌های حقوقی، سال چهاردهم، شماره ۴۸.

نمونه ذکر پایان نامه / رساله در فهرست منابع:

دهشیری، غلامعلی، (۱۳۸۸)، مبانی حق تسلط بر نفس و عضو در حقوق کیفری ایران، پایان نامه کارشناسی ارشد، دانشگاه علوم قضایی و خدمات اداری، تهران.

نمونه ذکر پایگاه اینترنتی در فهرست منابع:

قادری، صادق، (۱۳۸۹)، سوء قصد در حقوق کیفری ایران، سایت وکالت، آرشیو مقالات، مراجعه شده در

۲۰ اردی بهشت ۱۳۹۰ از: www.Vekalat.org

نمونه ذکر منابع انگلیسی در منابع

مثل اولین ارجاع منابع لاتین در پاورقی خواهد بود. با این تفاوت که شماره صفحه‌ای ذکر نخواهیم کرد و فهرست الفبایی نام خانوادگی اولین نویسنده را در ترتیب منابع رعایت خواهیم کرد. مثلاً:

Zweigert K. & Kötz H., (1998), An Introduction to Comparative Law, vol. I, Oxford, Clarendon Press.

۹. ضروت ارائه نسخه پایان نامه در زمان تسویه حساب

۱. دانشجو موظف است علاوه بر نسخه چاپی از پایان نامه خود، دو نسخه الکترونیکی شامل متن کامل پایان نامه و کاملاً منطبق با نسخه چاپی نهایی مورد تایید داوران، به امور پایان‌نامه‌های دانشگاه تحویل دهد.

۲. متن کامل پایان نامه به صورت یک فایل کامل در قالب فرمت «Pdf» و یک فایل کامل در قالب فرمت Word بر روی یک CD قرار گیرد (تنها دو فایل در یک CD).

پیوست الف

پیوست (ب)

پیوست (ج)



دانشگاه آزاد اسلامی

واحد تبریز

دانشکده حقوق و علوم سیاسی

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد

رشته :

گرایش:

عنوان

استاد راهنما

دکتر -----

استاد مشاور

دکتر -----

نگارش

مهر ۱۳۸۹



**Islamic Azad University - Tabriz Branch
(TNR 18 Bold)**

Faculty of Law and Political Sciences (TNR 16Bold)

M.A. Thesis (TNR 14 Bold)

Field

Subject (TNR 14 Bold)

----- (TNR 18 Bold)

supervisor (TNR 14 Bold)

....., **Ph.D. (TNR 16 Bold)**

Advisor (TNR 14 Bold)

....., **Ph.D. (TNR 16 Bold)**

By (TNR 14 Bold)

..... (TNR 16 Bold)

..... (TNR 14 Bold)

فصل نخست.

مبنای مسوولیت مدنی دارندگان وسایل نقلیه موتوری زمینی